



STADT EMMERICH AM RHEIN

# Neustrukturierung IT, Digitalisierung & Organisation

Haupt- und Finanzausschuß



08.11.2022

# TOPS

Prüfauftrag Politik

Ausgangssituation

Empfehlungen – u.a. KGSt, gpa.NRW

Anstehende Aufgaben

Konkrete Planungen



# Prüfauftrag & Ausgangssituation



# Prüfauftrag

...beauftragt die Verwaltung...

unter **Beachtung der steigenden Anforderungen** an die Aufgabenbereiche IT, Digitalisierung und Organisation sowie der **Notwendigkeit der strategischen und operativen Führung** der Informationstechnik für die Gesamtverwaltung einen **Vorschlag zur organisatorischen und personellen Weiterentwicklung** dieser Bereiche zu erarbeiten.

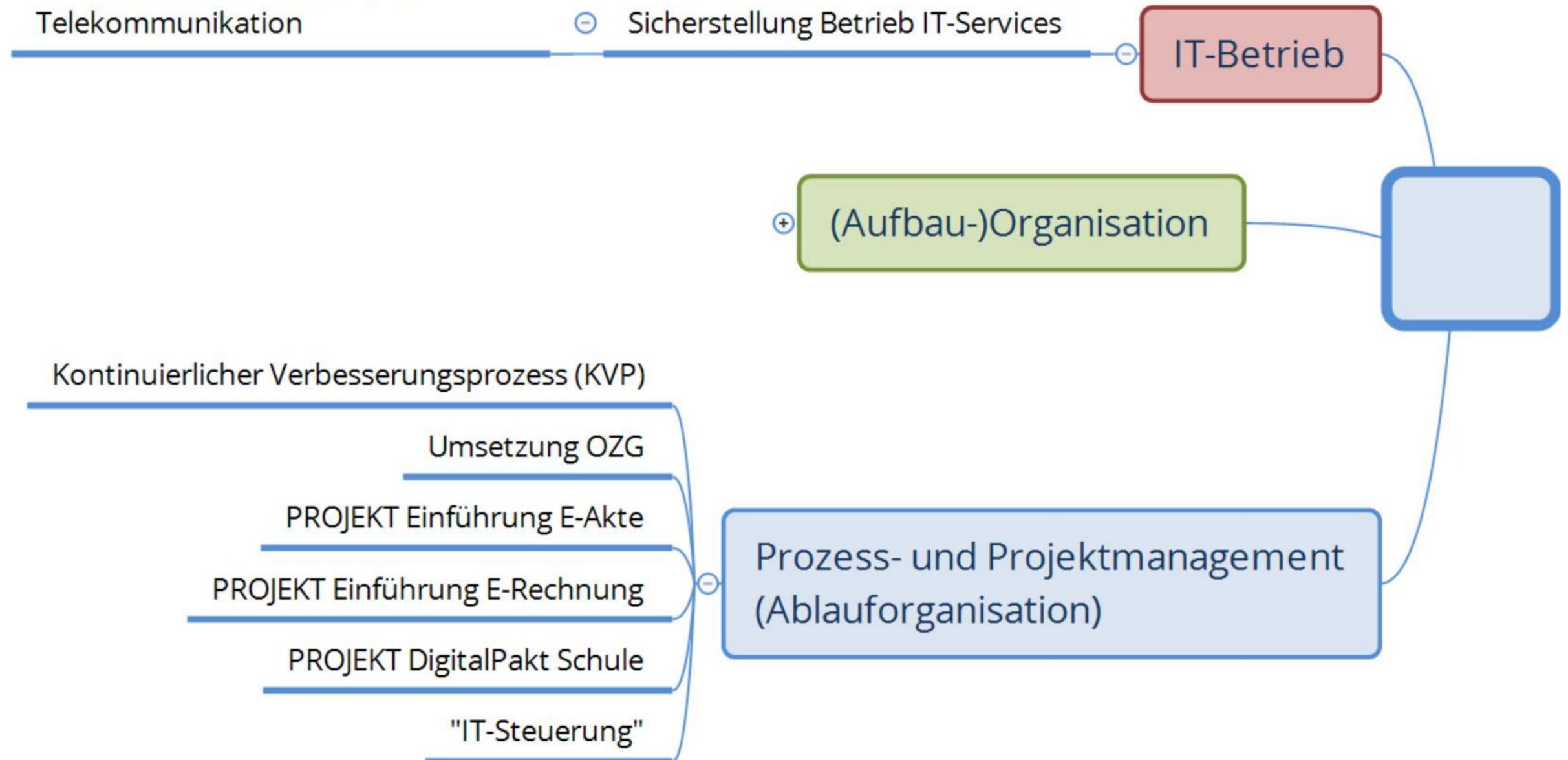
**Exkurs:** Strategisches IT-Management ↔ IT-Governance / IT-Steuerung

- Schaffung der Rahmenbedingungen
- IT auf strategische Ziele der Kommune ausrichten
- Wertbeitrag der IT bestimmen / Performance messen (IT-Controlling)
- IT-Ressourcen managen
- Risiken der IT managen / IT-Sicherheitsmanagement

# Situation IT, Digitalisierung und Organisation



- Basisinfrastruktur Netze
- Basisinfrastruktur Plattform
- Basisinfrastruktur Systemumgebung
- IT-unterstützte Arbeitsplätze
- IT-unterstützte Fachbereiche
- Telekommunikation



# Aktuelle Situation

Entscheidungs- &  
Kommunikationswege



Agilität / VUCA-Welt (volatility,  
uncertainty, complexity, ambiguity)

Sachgebiet Organisation &  
Digitalisierung, bzw. Team IT



„Digitalisierung ist Chefsache“

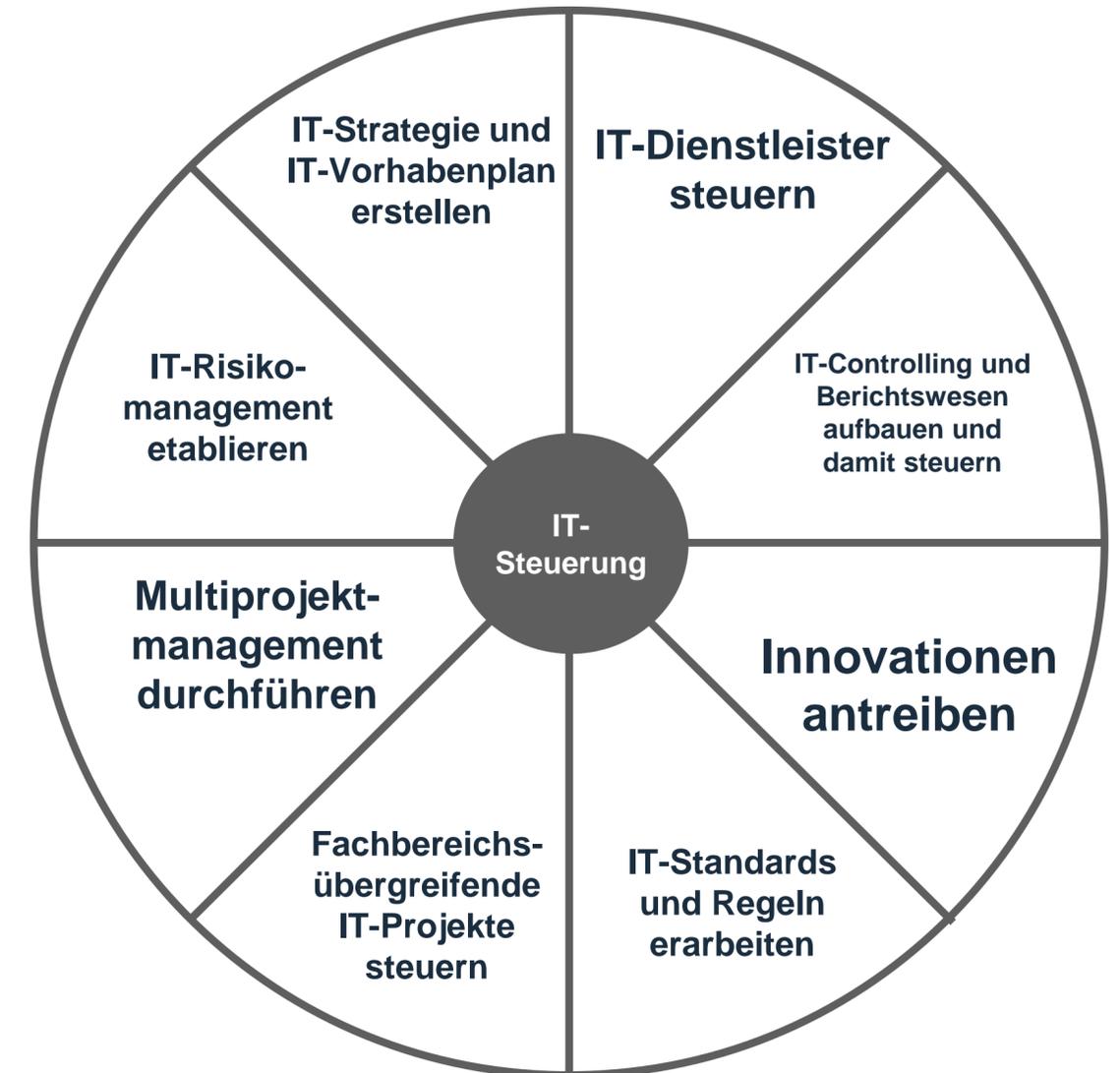
Immer neue Aufgaben und steigende Anforderungen aus Bevölkerung und Politik

# gpa.NRW – Empfehlungen aus IT-Prüfungen

- IT-Steuerung etablieren (u.a. IT-Kosten senken)
- IT-Strategie entwickeln
  - Weg zur digitalen Transformation
  - IT-Vorhabenplanung
  - Einbindung der Mitarbeiter vorsehen
- Strukturierte, verwaltungsweite Einführung E-Akte
- Musterprozess Rechnungsbearbeitung etablieren
- Einführung eines Prozess- & IT-Sicherheitsmanagement
- Schul-IT (MEP, Ressourcenüberblick, klare Zuständigkeiten, Austausch)

# KGSt – Rollenbilder Kommunale IT

- Gesamtverantwortung im Verwaltungsvorstand
  - CIO = Führungskraft im VV, welche die IT aus gesamtkommunaler Sicht steuert
- IT-Steuerer / IT-Management
  - Entscheidungsbefugnis für bestimmte Steuerungsaufgaben (Delegationsgrad)
  - Fachbereichsübergreifende Steuerung
- IT-Leiter
  - Operatives Management IT-Service
- Fachbereichsmanager / -leiter



„Die **Fachbereichsmanager** spielen in der IT-Steuerung eine wichtige Rolle, da sie die inhaltliche Gestaltungsverantwortung für Prozesse und Leistungen haben. Unter der Einhaltung zentraler Rahmenvorgaben, wie z.B. IT-Standards, ist es ihre Aufgabe, die Einführung von IT-bezogenen Innovationen voranzutreiben.“

# KGSt – Rollenbilder Digitalisierung

- CDO

- Verantwortlich für digitale Entwicklung im ganzheitlichen Sinne

„Beim CDO geht es im Vergleich zum CIO weniger um das Management der Technologie als vielmehr um den Blick über die Grenzen der Kommunalverwaltung hinaus und um das Netzwerk in der Digitalen Kommune. Die beiden Rollen haben damit unterschiedliche Verantwortungsbereiche, wenngleich es insbesondere in der Technotrendanalyse und strategischen Ausrichtung der IT Schnittmengen gibt, die mit einem klaren Rollenverständnis gemeinsam ausgestattet werden müssen.“

- Netzwerker / Koordinator / Innovator / Begleiter
- Digitale Kultur schaffen (Transparenz, Kommunikation und Beteiligung)
- Beratung HVB (Verständnis neuer Technologien / Nutzerszenarien, soziokulturelle Entwicklungen, org. Rahmenbedingungen, usw.)
- Empfehlung KGSt: Ansiedlung als Stabsstelle am HVB

- Digitale Lotsen

# Ziele der Neustrukturierung

unter diesen Rahmenbedingungen / Voraussetzungen

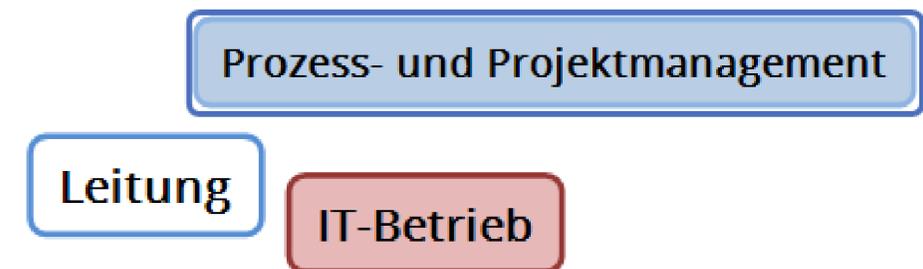
Externe Ziele	Interne Ziele
<b>Zukunftsorientierte Struktur,</b> in der alle anfallenden Aufgaben (Digitalisierung, Organisation Prozesse, IT-Service, usw.) bearbeitet werden können.	
<b>Ausbau IT-Steuerung</b>	
<b>Klare Ansprechpartner</b>	
<b>Stellenwert Digitalisierung</b>	
	<b>IT als „Möglichmacher“</b>
	<b>Strukturen optimieren (kurze Wege / Zentralisierung)</b>
	<b>Skalierbarkeit</b>

# Anstehende Aufgaben



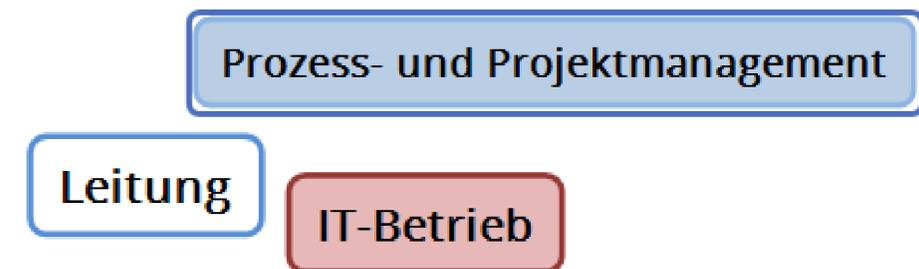
# Anstehende Aufgaben – kurzfristig

- Schwerpunkt IT-Steuerung
  - IT-Controlling (internes Kontrollsystem)
  - IT-Risiko- / Sicherheitsmanagement (Daueraufgabe)
  - IT-Strategie
- PROJEKT Migration Drupal
- Betrieb Drupal
- Betrieb DMS
- Ausbau Support Schul-IT
- PROJEKT Fortschreibung Medienentwicklungsplan



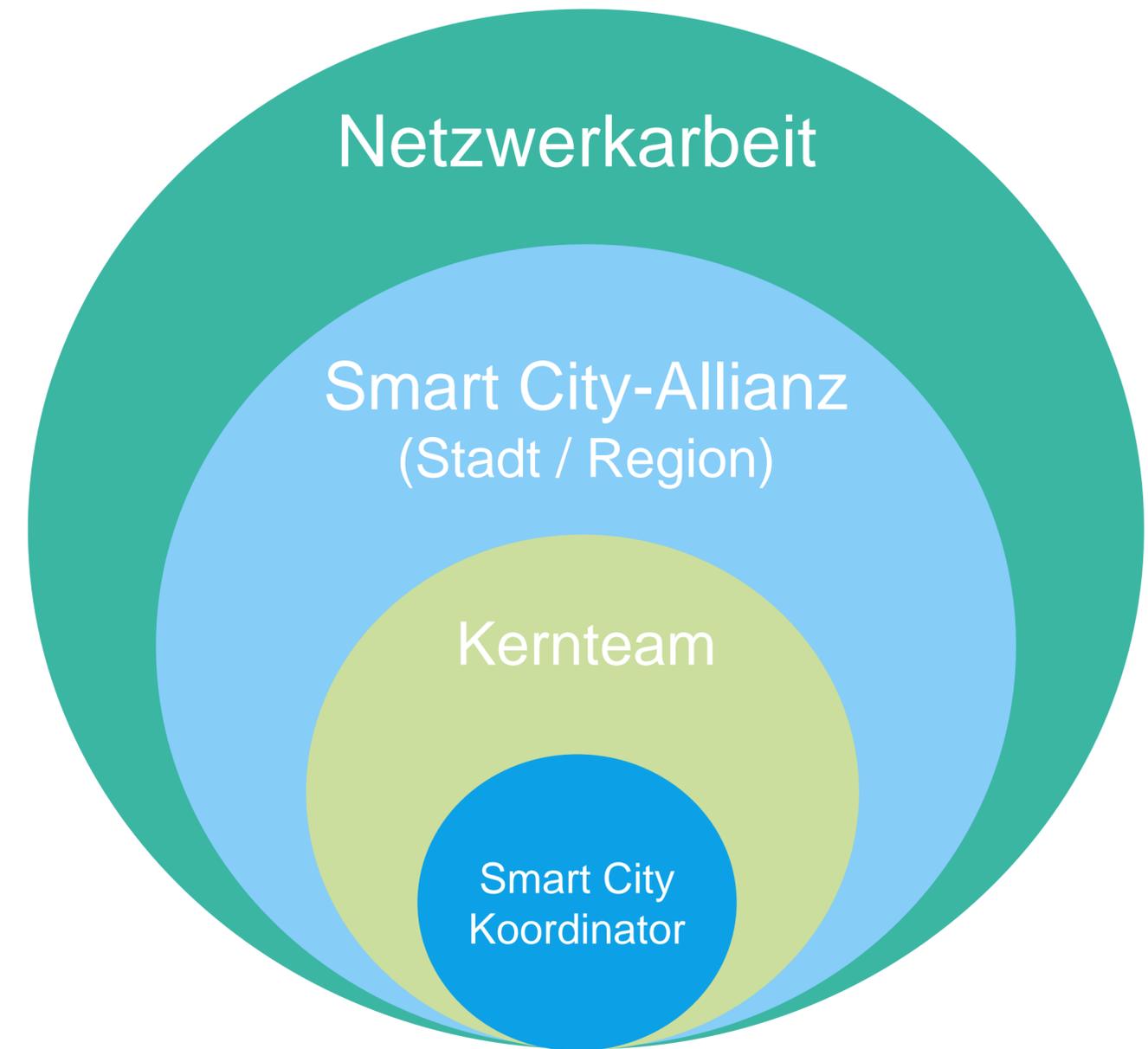
# Weitere (denkbare) Aufgaben – mittelfristig

- PROJEKT Einführung Workflowmanagement-System
- Betrieb WFS / Prozessautomation (RPA / KI)
- OpenData / Geodaten (GIS) (aktuell FB 5 / Kr. Kleve)
- Open Source in der Verwaltung / Digitale Souveränität
- Digitale, bzw. hybride, Gremiensitzungen
- Bürgerbeteiligungen
- Übernahme IT-Service KBE / TWE  
(aus Haushaltskonsolidierung / Synergieeffekte)
- (Aufbau) Zentrales Projektmanagement



# Smart City / Smart Region

- NETZWERK aus Akteuren verschiedener Handlungsfelder, u.a.
  - Verwaltung & Bildung
  - Mobilität
  - Gesundheit
- Inhaltliche + organisatorische Koordination
- Erstellung einer Digitalstrategie
  - Bsp. Digitalstrategie Kreis Coesfeld
- Fördermittelaquise
- Öffentlichkeitsarbeit / Markenbildung / Bürgerbeteiligung



# Smart City / Smart Region

## Netzwerkarbeit

**Akteure:** Koordinator, Einzelne Mitglieder Smart City-Allianz, Akteure anderer Städte  
**Funktion:** Überregionale Vernetzung, fachlicher Input + Inspiration, Wissenstransfer

Netzwerkarbeit

## Smart City-Allianz

**Akteure:** Koordinator, Kernteam, Unternehmen/Wirtschaft, Schulen, Hochschule, u.ä.  
**Funktion:** Vernetzung innerhalb der Stadtgesellschaft, Identifikation + Umsetzung gesamtstädtischer smarterer Projekte

Smart City-Allianz  
(Stadt / Region)

## Kernteam

**Akteure:** Koordinator, Leiter IT, SGL Orga, SL Kommunikation und Archiv, weitere MA je Thema  
**Funktion:** Moderation, Fachübergreifende Expertise / Input, Schnittstelle zu parallelen städtischen Prozessen

Kernteam

## Smart City Koordinator

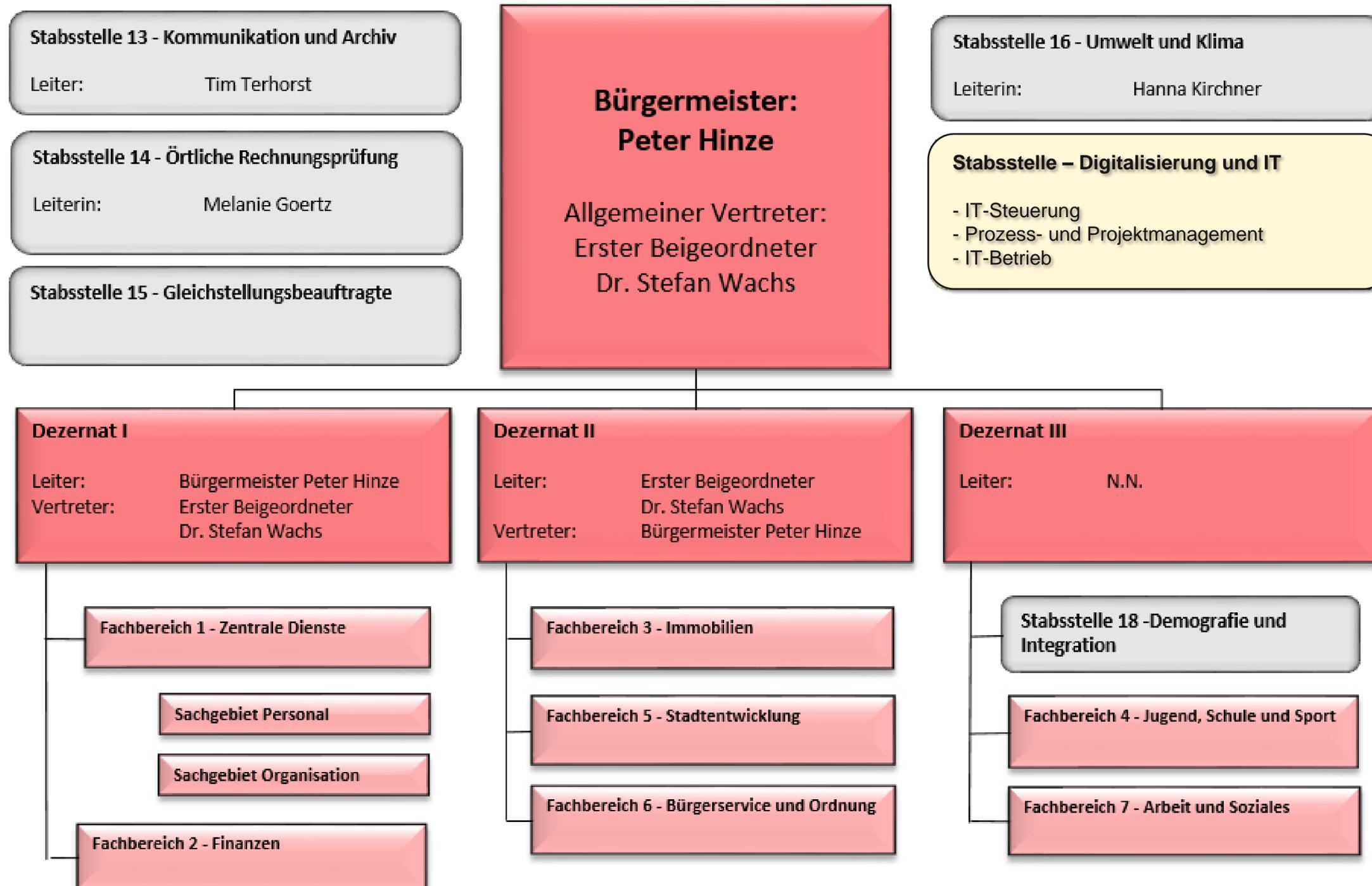
**Akteure:** Koordinator  
**Funktion:** Inhaltliche + organisatorische Koordination und Steuerung des Gesamtprozesses, Aufspüren von Fördermöglichkeiten, usw.

Smart City  
Koordinator

# Konkrete Planung



# Konkrete Planung



# Planung – IT-Steuerung

## IT-Steuerung

→ 1,0 VZÄ (Vollzeitäquivalente) 1x EG 12

- Leitung Organisationseinheit
- Neuer Schwerpunkt: IT-Steuerung
  - IT-Controlling (ggf. gemeinsam mit dem FB 2)
  - IT-Sicherheits- und IT-Risikomanagement
  - IT-Strategie
- Multiprojektmanagement
- Projekt- und Prozessmanagement
- Change Management / Digitale Lotsen

# Planung – Prozess- & Projektmanagement

Prozess- und Projektmanagement

→ 2,0 VZÄ 2x EG 11

- **NEU:** Koordinator „**Schuldigitalisierung**“ → **1,0 VZÄ (EG 11)**
  - Fortschreibung & Umsetzung Medienentwicklungsplan (kontinuierlich)
  - Umsetzung DigitalPakt (DP 2.0 bis 2030) / Fördermittelmanagement
- **NEU (befristet): Smart City – Koordinator** → **0,5 – 1 VZÄ (EG 12)**
  - Netzwerken!!!
  - Digitalstrategie
  - Multiprojektmanagement Digitalisierung

# Planung – IT-Betrieb

## IT-Betrieb

→ **3,0 VZÄ**  
+ 1 Auszubildender

3x EG 10

- **NEU:** 2x Mitarbeiter IT-Betrieb → **2,0 VZÄ (EG 9a)**
  - First Level IT-Support (Installationen, Scanstelle, u.ä.)
  - Eingabe: „IT-Administration Schule“
  - Übernahme Auszubildender
- Komplette Übernahme IT-Support an den Schulen (ab Januar 2024)  
**+ 2,0 VZÄ (EG 9a, EG 10)** (bisher 188 TEUR Dienstleistung „Administrator vor Ort“)
- Synergieeffekte im „Konzern Stadt“  
**+ x VZÄ (EG 9a – EG 10)**

# Planung – Digitale Lotsen



## Digitale Lotsen

### - NEU: 0,2 VZÄ pro Fachbereich

- Multiplikatoren Digitalisierung und Prozessmanagement
- Gemeinsames Verständnis vermitteln, Digitale Haltung leben und vermitteln
- Digitalisierung ist nicht (nur) IT, sondern bedeutet Veränderung, Ängste nehmen

# Planung – Zusammenfassung

## IT-Betrieb

5,0 VZÄ + Ausz. 3x EG 10  
2x EG 9a

**Davon neu:** EG 9a (Auszubildender)  
EG 9a (N.N., „Schuladmin“)

**Skalierbar:** Support Schulen (EG 9a, EG 10)  
Synergieeffekte

## Prozess- und Projektmanagement

4,0 VZÄ 1x EG 12  
3x EG 11

EG 11 (N.N., Schulen)  
EG 12 (N.N., befristet auf das Projekt Smart City,  
keine Auswirkungen auf den Stellenplan)

„Tempo Verwaltungsdigitalisierung“  
OZG 2.0

## IT-Steuerung

1,0 VZÄ 1x EG 12

Steuerungsunterstützung

pro Fachbereich

jeweils 0,2 für Digitale Lotsen

# Vorschlag weiteres Vorgehen

- Anpassung Stellenplan
- Stellen (befristet) ausschreiben
- Initiierung „Projekt Smart City / Digitalstrategie“
- Übernahme weiterer Aufgaben prüfen:
  - Koordination Datenplattform (GIS / Open Data)
  - Kompletter Support Schul-IT
  - Synergien im „Konzern Stadt“
- Evaluierung nach Umstrukturierung
  - Controlling Zielerreichung
  - Personalbedarfsermittlung / Stellenbewertung
  - Aufgabenkritik