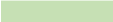



Bearbeitungsstand zu den Optimierungs-Vorschlägen des Bauhofgutachtens der Kommunalagentur


Stand 01.03.2023

| E | Kapitelnr. | Kapitel | Empfehlung | Zeitraumen | |
|-----|------------|--|--|-------------|---------------|
| E1 | 5.1.5 | Bewertung der Führungsstruktur | Auflösung der Personalunion zwischen Betriebsleiter und Abteilungsleiter | | |
| E2 | 5.2.3 | Altersdurchschnitt | Personalkonzept mit den Schwerpunkten Generationenwechsel und Know-How Transfer | kurzfristig | |
| E3 | 5.2.4 | Krankheitszahlen und BEM-Verfahren | Auseinandersetzung mit den Ausfallzeiten und Gegenmaßnahmen | | |
| E4 | 5.3.2 | Infrastruktur IT | Vorbereitung der IT-Strukturen auf die Digitalisierung von Arbeitsprozessen | | mittelfristig |
| E5 | 5.3.2 | Infrastruktur IT | Einführung einer Betriebssoftware | | mittelfristig |
| E6 | 5.3.2 | Infrastruktur IT | Ausbau der GIS-basierten Anwendungen (auch für Fachabteilungen der Stadt Emmerich) | | mittelfristig |
| E7 | 5.3.3.3 | Infrastruktur Fahrzeuge und Geräte | Aufstellung eines Fahrzeugkonzeptes | | |
| E8 | 5.3.3.3 | Infrastruktur Fahrzeuge und Geräte | Einheitliche Anschaffung von Kleingeräten | | |
| E9 | 5.3.3.3 | Infrastruktur Fahrzeuge und Geräte | Verwaltung aller Geräte über eine Anlaufstelle (Werkstatt) | kurzfristig | |
| E10 | 6.1.1 | Stellenbeschreibung und -bewertung | Fortschreibung des Betriebsorganisationshandbuchs KBE. | | mittelfristig |
| E11 | 6.1.2.1 | Arbeitszeiten und Zeiterfassung | Aufnahme der Arbeitszeiten am Wertstoffhof in die Dienstvereinbarung | | |
| E12 | 6.1.3.1 | Wissensvermittlung / Unterweisung | Erstellung eines mitarbeitergenauen Unterweisungs-/Schulungsplans | kurzfristig | |
| E13 | 6.1.3.1 | Wissensvermittlung / Unterweisung | Überprüfung der Unterweisungsintervalle und Nachschulungen | | |
| E14 | 6.1.3.2 | Wissensvermittlung / Schulung | Ausbau der systematischen Schulung- und Weiterbildungsmaßnahmen für die Mitarbeiter | kurzfristig | |
| E15 | 6.2.1.2 | Interne Kommunikation / Frühbesprechung | Frühbesprechungen stärker als Führungsinstrument nutzen | | |
| E16 | 6.2.1.3 | Interne Kommunikation / Diensthandys | Ausstattung der Mitarbeiter mit dienstlichen Mobilgeräten | kurzfristig | |
| E17 | 6.3.2 | Beauftragung | Erstellung eines Auftragsformulars für schriftliche Einzelaufträge | | mittelfristig |
| E18 | 6.3.4. | Dokumentation | Umstellung der Dokumentation hin zu einer Leistungserfassung | | mittelfristig |
| E19 | 6.3.4 | Dokumentation | Kontinuierliche Auswertung der Arbeitszettel | | |
| E20 | 6.4.2 | Kostenstellen und Träger | Detaillierungsgrad der Kostenstellen vertiefen | kurzfristig | |
| E21 | 6.4.3 | Kostenerfassung | Mittelfristige Einführung eines digitalen Stundenzettels | | mittelfristig |
| E22 | 6.4.3.1 | Kostenerfassung / Stundensätze | Ermittlung neuer Stundensätze auf Grundlage eines transparenten Kalkulationsansatzes | kurzfristig | |
| E23 | 6.4.3.2 | Verrechnung/Budgetverwaltung/Controlling | Systematisches Controlling aufbauen | kurzfristig | |
| E24 | 6.4.4 | Bewertung der Kostenrechnung | Einführung einer Kosten-/Leistungsrechnung | kurzfristig | |
| E25 | 6.5.1 | Rechtssicherheit | Einführung und stärkere Unterstützung des Baubetriebshofes bei einer systematischen Gesetzesverfolgung | kurzfristig | |
| E26 | 6.5.2 | Dienstanweisungen | Überprüfung der Aktualität der Dienstanweisungen | | mittelfristig |
| E27 | 6.5.3 | Vorgabedokumente | Festlegung von Standards und Erstellung der dazugehörigen Vorgabedokumente | | mittelfristig |
| E28 | 6.5.4.2 | Arbeitsschutz | Einheitliche Lösung für alle Arten von Schutz- und Dienstkleidung prüfen | kurzfristig | |
| E29 | 6.6.1 | Vergabe | Verbindliche Regelung der Vergabestrukturen, Überarbeitung der Vergabeordnung prüfen | | |
| E30 | 6.6.2 | Vertragsregister | Vervollständigung eines Vertragsregisters | kurzfristig | |
| E31 | 6.6.3 | Beschwerdemanagement | Beschwerdemanagement einführen | | |
| E32 | 6.6.3 | Beschwerdemanagement | Dokumentation und Auswertung der Beschwerden und Beschwerdegründe | | |
| E33 | 7.3.3 | Sperrmüll | Kontinuierliche Sensibilisierung des Bürgers über Abfallentsorgung | | |
| E34 | 8.1.1.2 | Prozess Straßenkontrolle | Aufbau einer systematischen Straßenkontrolle | | |
| E35 | 8.1.1.2 | Prozess Straßenkontrolle | Kombinierung der Straßenkontrolle mit einer direkten Schadensbeseitigung | | |
| E36 | 8.1.1.3 | Prozess Straßenunterhaltung | Dokumentation der Schadensbeseitigung (Leistung) | | |
| E37 | 8.1.1.3 | Prozess Straßenunterhaltung | Festlegung von transparenten Standards in der Straßenunterhaltung | kurzfristig | |
| E38 | 8.1.1.6 | Prozess Straßeneinläufe | Anpassung des Prozesses "Straßeneinläufe leeren" | | mittelfristig |
| E39 | 8.1.6 | Prozess Werkstatt | Die Werkstatt sollte ausnahmslos die gesamte Fahrzeugflotte und alle Geräte betreuen | | |
| E42 | 8.1.6 | Prozess Werkstatt | Einbeziehung der Werkstatt bei allen fahrzeug-/gerätebezogenen Prozessen von der Beschaffung bis zum Verkauf | | |
| E43 | 8.4.1.1 | Prozess Friedhof / Pflege | Festlegung der Standards bei der Wildkrautbeseitigung durch die Stadt Emmerich | | mittelfristig |

| | | | | | |
|-----|---------|------------------------------------|---|-------------|---------------|
| E44 | 8.4.1.4 | Prozess Friedhof | Bestatter mit eigenen Zugangsmöglichkeiten ausstatten | | |
| E45 | 8.4.1.4 | Prozess Friedhof | Verfüllung der Urnengräber durch den Bestatter prüfen | | mittelfristig |
| E46 | 8.4.2.1 | Prozess Spielflächen Kontrolle | Überprüfung und Festschreibung der Kontrollintervalle | | |
| E47 | 8.4.2.1 | Prozess Spielflächen Kontrolle | Überprüfung der Qualifikationen der Kontrolleure | | |
| E48 | 8.4.2.1 | Prozess Spielflächen Kontrolle | Regelmäßige Schulung der Spielplatzkontrolleure | | |
| E49 | 8.4.2.2 | Prozess Spielflächen - Spielgeräte | Aufbau der Spielgeräte durch Fachfirma | | |
| E50 | 8.4.2.2 | Prozess Spielflächen - Spielgeräte | Mitsprache bei der Anschaffung von Spielgeräten einräumen | | |
| E51 | 8.4.3 | Bereich Grünflächenunterhaltung | Zielsetzung der Wildkrautbekämpfung nach Wegfall von Spritzmitteln neu definieren | kurzfristig | |
| E52 | 8.4.3.1 | Prozess Mäharbeiten | Überprüfung und fortlaufende Anpassung des Konzepts für die Grünflächenpflege (Standards und Prioritäten) | kurzfristig | |
| E53 | 8.4.5 | Prozess Baumpflege-/ und Kontrolle | Dienstanweisung Baumkontrolle erstellen | kurzfristig | |
| E54 | 8.4.5 | Prozess Baumpflege-/ und Kontrolle | Vervollständigung des Baumkatasters und kontinuierliche Pflege | kurzfristig | |
| E55 | 8.4.5 | Prozess Baumpflege-/ und Kontrolle | Zweiten Baumkontrolleur ausbilden | | |

 fertig

 in Bearbeitung /kontinuierlicher Prozess

 Kontinuierlicher Prozess